

REGULAMIN ORGANIZACYJNY KLUBU „SENIOR+” W GMINIE KLEMBÓW

ROZDZIAŁ I INFORMACJE OGÓLNE

§ 1.

1. Niniejszy Regulamin określa organizację, zadania i zakres działalności Klubu „Senior+” w Gminie Klembów, zwanego dalej „Klubem”, który został utworzony na podstawie Uchwały nr XXI.238.2020 Rady Gminy Klembów z dnia 26 listopada 2020 r. w sprawie utworzenia Klubu „Senior+” w Gminie Klembów, w ramach zadania publicznego - porozumienie nr 39/MI/2020 z dnia 29.07.2020 r. o dofinansowanie zadania realizowanego w ramach Programu Wieloletniego „Senior +” na lata 2015-2020.
2. Klub jest ośrodkiem wsparcia, funkcjonuje w ramach przepisów ustawy o pomocy społecznej i działa w ramach struktury organizacyjnej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Klembowie, zwanego dalej „Ośrodkiem” lub „GOPS Klembów”.
3. Utworzenie i działalność Klubu jest współfinansowana ze środków Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej oraz Gminy Klembów.
4. Siedziba Klubu mieści się w budynku Świetlicy Wiejskiej, adres Roszczep 47 05-205 Klembów.
5. Klub został utworzony w celu zwiększenia aktywnego uczestnictwa seniorów w życiu społecznym oraz zapewnienia im wsparcia w korzystaniu z oferty na rzecz społecznej aktywizacji, w tym edukacyjnej, kulturalnej, prozdrowotnej i sportowo-rekreacyjnej, w zależności od potrzeb.

ROZDZIAŁ II PRZEDMIOT DZIAŁALNOŚCI

§ 2.

1. Klub jest ośrodkiem wsparcia świadczącym usługi dla osób w wieku 60+, nieaktywnych zawodowo i zamieszkujących na terenie Gminy Klembów, prowadzonym przez Gminę Klembów. Przynależność do klubu oparta jest na zasadzie dobrowolności.
2. Celem głównym Klubu jest aktywizacja społeczna, integracja oraz organizacja zajęć umożliwiających uczestnikom aktywne spędzanie czasu wolnego, w tym zaktywizowanie i zaangażowanie seniorów w działania samopomocowe i na rzecz środowiska lokalnego.
3. Cel główny będzie realizowany poprzez cele szczegółowe do których należą w szczególności:
 - a) uaktywnienie społeczne uczestników umożliwiające im samodzielne funkcjonowanie w społeczeństwie,
 - b) poprawa funkcjonowania społecznego poprzez oferowane formy wsparcia,

- c) organizowanie form wsparcia dostosowanych do potrzeb, oczekiwań i możliwości uczestników,
 - d) włączanie uczestników do czynnego uczestnictwa w życiu Klubu,
 - e) zaspokajanie potrzeb towarzyskich, kulturalnych, edukacyjnych i społecznych poprzez organizowanie uroczystości, spotkań i pogadanek oraz umożliwienie uczestnictwa w nich osób najbliższych i lokalnej społeczności,
 - f) świadczenie pomocy uczestnikom w rozwiązywaniu trudnych sytuacji życiowych,
 - g) motywowanie do działań na rzecz samopomocy i działań wolontarystycznych na rzecz innych,
 - h) integracja uczestników ze środowiskiem lokalnym.
4. W ramach Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2015-2020, Edycja 2020, Moduł I – utworzenie lub wyposażenie placówki Klubu „Senior+”, udostępniana jest seniorom infrastruktura pozwalająca na realizację zakładanych celów.
5. Podstawowy zakres usług realizowanych w Klubie obejmuje w szczególności:
- a) zajęcia edukacyjne, kulturalne, prozdrowotne,
 - b) zajęcia rozwijające zainteresowania, zdolności i pasje, w tym artystyczne, teatralne, wokalne, taneczne, itp.,
 - c) spotkania promujące i rozwijających wolontariat osób starszych i na rzecz osób starszych,
 - d) spotkania tematyczne,
 - e) inne działania w zależności od potrzeb.
6. Klub będzie współpracował z innymi instytucjami, podmiotami i organizacjami w zakresie oferowanych usług.
7. Klub nie zapewnia uczestnikom transportu oraz wyżywienia.

ROZDZIAŁ III

REKRUTACJA UCZESTNIKÓW KLUBU

§ 3.

1. Rekrutacja uczestników do Klubu ma charakter otwarty i dobrowolny.
2. Uczestnikiem Klubu może być osoba, która spełnia łącznie następujące warunki:
 - a) ukończyła 60 lat,
 - b) jest osobą nieaktywną zawodowo,
 - c) zamieszkuje teren Gminy Klembów.
3. W przypadku zgłoszenia się większej liczby osób do uczestnictwa w zajęciach Klubu, przewidziane są dodatkowe kryteria premiujące: samotne zamieszkiwanie (1pkt), niepełnosprawność (1pkt). Ostatnim kryterium rekrutacji (w przypadku większej liczby osób niż miejsc w Klubie) brana będzie pod uwagę kolejność zgłoszeń.
4. W ramach działalności Klub nie zapewnia indywidualnej opieki dla uczestników, w związku z czym stan zdrowia osoby zgłaszającej się do uczestnictwa w Klubie musi umożliwiać mu samodzielną obsługę i poruszanie się.
5. Zgłoszenie do Klubu odbywa się na podstawie złożonego w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Klembowie *Kwestionariusza zgłoszeniowego*, który stanowi załącznik nr 1 do

niniejszego regulaminu. Kandydat na uczestnika Klubu zobowiązany jest do zapoznania się i wypełnienia Klauzuli informacyjnej (załącznik nr 2).

6. Wypełniony i podpisany własnoręcznie Kwestionariusz zgłoszeniowy wraz z klauzulą informacyjną należy złożyć w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Klembowie przy ul. Gen. Franciszka Żymirskiego 38 05-205 Klembów w godzinach pracy Ośrodka, przesłać na ww. adres Ośrodka za pośrednictwem poczty (decyduje data wpływu) lub za pośrednictwem e-maila na adres: gops@klembow.pl (z zastrzeżeniem, iż oryginały dokumentów należy dostarczyć w terminie wskazanym przez GOPS Klembów) w terminie wyznaczonym na rekrutację.
7. Osoby, które spełnią warunki określone w pkt 2, ale nie zostały zakwalifikowane do udziału w zajęciach Klubu z powodu braku miejsc, zostaną umieszczone na liści rezerwowej.
8. W przypadku zwolnienia się miejsca w Klubie, osoby przyjmowane są kolejno z listy rezerwowej.
9. W przypadku nie zgłoszenia się wymaganej liczby osób prowadzona jest rekrutacja otwarta.
10. Kandydat do udziału w zajęciach Klubu zobowiązany jest do podania informacji zgodnych ze stanem faktycznym, oraz do wypełniania dokumentów w sposób kompletny i czytelny.

ROZDZIAŁ IV ORGANIZACJA KLUBU

§ 4.

1. Klub prowadzony jest w oparciu o standardy zawarte w Programie Wieloletnim „Senior +” na lata 2015-2020 w zakresie określonym dla placówek typu Klub „Senior +”.
2. Klub przeznaczony jest dla 20 uczestników.
3. Dopuszcza się udział w zajęciach Klubu większej liczby uczestników w miarę występujących potrzeb lokalnych.
4. Klub funkcjonuje w wymiarze od 20 do 50 godzin miesięcznie, na każdy miesiąc ustalany jest harmonogram zajęć (przy opracowywaniu harmonogramów uwzględniana jest sytuacja związana z epidemią wirusa SARS-CoV-2), przy czym dni i godziny funkcjonowania Klubu zostaną ustalone z uczestnikami i będą dostosowane do ich aktualnych potrzeb.
5. Klub może funkcjonować w miarę potrzeb w dni wolne od pracy.
6. Klub działa w oparciu o harmonogramy/programy tworzone przy udziale uczestników.
7. Do Klubu przyjmowane są osoby na podstawie złożonego *Kwestionariusza zgłoszeniowego*, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
8. Działania promujące funkcjonowanie Klubu w formie zdjęć lub filmów z wizerunkiem uczestnika będą rozpowszechniane wyłącznie po uzyskaniu zgody uczestnika Klubu, stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.
9. Zasady odpłatności ustalane są na podstawie uchwały Rady Gminy Klembów.
10. Na teren Klubu nie będą wpuszczane osoby nietrzeźwe bądź będące pod wpływem środków odurzających.
11. Na terenie Klubu zabronione jest spożywanie alkoholu i innych środków odurzających oraz palenie tytoniu w pomieszczeniach Klubu.

12. Podczas zajęć obowiązywać będą listy obecności, na których uczestnicy potwierdzają swoją obecność własnoręcznym podpisem. Dopuszcza się usprawiedliwienie nieobecności spowodowane chorobą lub sytuacjami losowymi.

§ 5.

1. Nadzór nad działalnością Klubu sprawuje Dyrektor Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Klembowie.
2. Bezpośrednią działalnością Klubu kieruje Kierownik lub osoba pełniąca funkcję Kierownika.
3. Do zadań Kierownika Klubu należy w szczególności:
 - a) kierowanie, prowadzenie i nadzór nad bieżącą działalnością Klubu,
 - b) opracowywanie i realizacja harmonogramu/programu działalności Klubu,
 - c) prowadzenie dokumentacji Klubu w szczególności: regulaminy, listy obecności, dokumentacja uczestników Klubu oraz osób prowadzących zajęcia,
 - d) ustalanie i realizacja rocznego budżetu Klubu,
 - e) odpowiedzialność za powierzony majątek,
 - f) koordynowanie spotkań i zajęć dla seniorów,
 - g) sporządzanie sprawozdań i rozliczeń finansowych Klubu,
 - h) dbanie o przestrzeganie przepisów dotyczących ustawy o ochronie danych osobowych,
 - i) zachowanie tajemnicy służbowej i zawodowej w sprawach dotyczących uczestników Klubu,
 - j) nawiązywanie i utrzymywanie stałej współpracy z osobami prowadzącymi zajęcia oraz instytucjami i organizacjami; współpraca z NGO, firmami i instytucjami, które mogłyby wspomagać działalność Klubu,
 - k) zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków uczestnictwa w organizowanych zajęciach,
 - l) reprezentowanie Klubu na zewnątrz oraz dbanie o prawidłowe jego funkcjonowanie,
 - m) współdziałanie z Dyrektorem GOPS, Instruktorem/animatorem zajęć oraz organami, instytucjami i organizacjami,
 - n) wykonywanie innych czynności zleconych do realizacji przez Dyrektora GOPS Klembów.
4. Do zadań Instruktora/animatora zajęć lub innego specjalisty należy w szczególności:
 - a) aktywizowanie i integrowanie uczestników, prowadzenie zajęć tematycznych,
 - b) planowanie i organizowanie różnych form spędzania czasu wolnego uczestników Klubu, w tym prowadzenie zajęć: ogólnorozwojowych, prozdrowotnych, ruchowych, organizacji wspólnych wyjść i wycieczek, spotkań i zajęć integracyjnych, wykładów i pogadanek na tematy z różnych dziedzin życia,
 - c) promowanie działalności Klubu,
 - d) prowadzenie zapotrzebowania i zakup materiałów na zajęcia,
 - e) należyta i staranna realizacja powierzonych zajęć,
 - f) dbanie o przestrzeganie przepisów dotyczących ustawy o ochronie danych osobowych,
 - g) zachowanie tajemnicy służbowej i zawodowej w sprawach dotyczących uczestników Klubu,

- h) współdziałanie z Dyrektorem GOPS Klembów, Kierownikiem Klubu Senior+ oraz organami, instytucjami i organizacjami.
- i) wykonywanie innych czynności zleconych do realizacji przez Dyrektora GOPS Klembów i Kierownika Klubu Senior+.

ROZDZIAŁ V

PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA KLUBU

§ 6.

1. Uczestnik ma prawo do:
 - a) życzliwego i podmiotowego traktowania,
 - b) swobody wyrażania myśli i przekonań,
 - c) bezpiecznego pobytu i ochrony przed wszelkimi przejawami agresji,
 - d) współdecydowania o życiu społeczności Klubu,
 - e) zgłaszania uwag dotyczących funkcjonowania Klubu,
 - f) korzystania z wszystkich pomieszczeń i urządzeń przeznaczonych do oferowanego wsparcia,
 - g) oceny oferowanych usług, w tym jakości merytorycznej i organizacyjnej oferowanego wsparcia,
 - h) otrzymania materiałów, narzędzi i innych pomocy niezbędnych do prawidłowej realizacji zajęć i warsztatów,
 - i) udziału w Klubie, zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu.
2. Uczestnik zobowiązany jest do:
 - a) punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach, zgodnie z ustalonym harmonogramem
 - b) potwierdzania uczestnictwa w zajęciach każdorazowo na liście obecności,
 - c) wypełniania dokumentów służących celom informacyjno-organizacyjnych,
 - d) zgłaszanie ewentualnych nieobecności,
 - e) przestrzeganie bezpieczeństwa innych osób przebywających w Klubie,
 - f) poszanowanie godności osobistej członków Klubu i pracowników,
 - g) godnego reprezentowania Klubu,
 - h) odpowiedniego zachowania zgodnie z normami społecznymi i zasadami przyjętymi w Klubie,
 - i) informowania o jakiegokolwiek zmianie dotyczącej jego osoby, w tym danych osobowych, czy dotyczących zmiany statusu na rynku pracy,
 - j) utrzymywania w należytym porządku pomieszczeń i wyposażenia Klubu,
 - k) złożenia pisemnego oświadczenia w przypadku rezygnacji z udziału w Klubie,
 - l) przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu.
3. Klub zastrzega sobie możliwość nieodpłatnego wykorzystania wizerunku i nagrania uczestnika – do celów informacyjnych i promujących Klub.

ROZDZIAŁ VI

ZASADY REZYGNACJI Z UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH PROWADZONYCH W KLUBIE

§ 7.

1. Uczestnictwo w Klubie wygasa:
 - a. z chwilą złożenia informacji o rezygnacji z uczestnictwa w zajęciach Klubu osobiście, telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej w najwcześniejszym możliwym terminie, do siedziby GOPS Klembów lub Klubu „Senior+” lub
 - b. w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności powyżej 1 miesiąca.
2. Dyrektor GOPS Klembów zastrzega sobie prawo do skreślenia uczestnika z listy uczestników w zajęciach Klubu w przypadku naruszenia przez niego postanowień niniejszego regulaminu.

ROZDZIAŁ VII

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 8.

1. Kandydat na uczestnika oraz uczestnik Klubu jest zobowiązany do zapoznania się z niniejszym regulaminem.
2. Dyrektor Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Klembowie zastrzega sobie prawo wniesienia zmian do regulaminu lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.
3. W kwestiach nieujętych w niniejszym regulaminie ostateczną decyzję podejmuje Dyrektor Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Klembowie.